

LOGININFO

Über die Schaltfläche „Login“ auf unserer Homepage erreichen Sie ein Auswahlmenü mit folgenden Bereichen-

Software Online (ASP):

Klicken Sie mit der linken Maustaste in den Kreis links neben diesem Navigationspunkt. Bestätigen Sie Ihre Auswahl mit einem Mausklick auf die Schaltfläche „OK“. Sie erreichen jetzt das ASP Zugangportal.

Software Service:

Klicken Sie mit der linken Maustaste in den Kreis links neben diesem Navigationspunkt. Anwender der Expertensysteme Stotax Kanzlei, Stotax Kontor und Stotax Konzern erreichen nach Eingabe von Benutzernamen und Passwort sowie Bestätigung der Auswahl einem Mausklick auf die Schaltfläche „OK“ den geschützten Servicebereich.

Fachdatenbanken Online:

Klicken Sie mit der linken Maustaste in den Kreis links neben diesem Navigationspunkt. Anwender des Fachportals Stotax-First erreichen nach Eingabe von Benutzernamen und Passwort sowie Bestätigung der Auswahl mit einem Mausklick auf die Schaltfläche „OK“ die Fachdatenbank.

Alle weiteren Fachdatenbanken erreichen Sie im Übergang in der Hauptnavigation über den Menüpunkt „Online-Zugang“.

BESTELLINFO

Die von Ihnen ausgewählten Produkte werden im Warenkorb abgelegt (Symbol des Einkaufswagens).

Der Warenkorb kann über die Info- Navigation gefüllt werden, z.B. Textware / Steuerrecht / Bilanzrecht / „Kombi Bilanzrecht Kommentar + Internationales Bilanzrecht“. Klicken Sie beim Produkt selbst auf das Symbol „In den Warenkorb legen“.

Alternativ zur Info-Navigation kann der Warenkorb direkt gefüllt werden. Wählen Sie hierzu in der Navigation die Schaltfläche „Shop“ an. Durch einen Klick auf den Menüpunkt „Produktauswahl“ erreichen Sie die Schnelleingabe.

Sie sind bereits registriert?

Um eine Bestellung abschließen zu können, müssen Sie registriert sein. Klicken Sie hierzu auf das Symbol „Warenkorb (Abbildung zeigen)“. Prüfen Sie die hinterlegte Auswahl auf ihre Richtigkeit und klicken Sie auf die Schaltfläche „) WEITER“.

Melden Sie sich im folgenden Menü mit Ihrer Emailadresse und Ihrem Passwort an. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche „) WEITER“. Prüfen Sie jetzt Ihre Kontaktdaten, Ihre Rechnungsanschrift sowie die Richtigkeit der Lieferanschrift. Möchten Sie Ihr Passwort ändern, überschreiben Sie die Vorbelegung mit Ihrem neuen Passwort (mindestens 8 Zeichen). Klicken Sie dann auf die Schaltfläche „) WEITER“. Prüfen Sie jetzt die Angaben zur Zahlungsart. Setzen Sie jetzt durch einen Klick einen Haken für die Annahme der Allgemeinen Geschäftsbedingungen und klicken Sie dann auf die Schaltfläche „) WEITER“. Prüfen Sie jetzt abschließend die erfassten Angaben. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche „) Bestellung senden“. Zum Abschluss des Bestellvorgangs klicken Sie bitte auf die Schaltfläche „Logout“ links neben dem Symbol (hier bitte das Symbol für den Warenkorb abbilden) im oberen Bereich der Internetseite.

Sie sind noch nicht registriert?

Um eine Bestellung abschließen zu können, müssen Sie sich zunächst registrieren. Klicken Sie hierzu auf das Symbol „Warenkorb (Abbildung zeigen)“. Prüfen Sie die hinterlegte Auswahl auf ihre Richtigkeit und klicken Sie auf die Schaltfläche „) Weiter mit Registrierung“.

Erfassen Sie jetzt alle Grundangaben. Pflichtfelder sind mit einem „*“ gekennzeichnet. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche „) WEITER“. Die erfolgreiche Registrierung wird mit dem Hinweis „Sie sind jetzt angemeldet und können Ihren Einkauf fortsetzen“ angezeigt. Klicken Sie jetzt auf die Schaltfläche „OK“. Prüfen Sie jetzt die Angaben zur Zahlungsart. Setzen Sie jetzt durch einen Klick einen Haken für die Annahme der Allgemeinen Geschäftsbedingungen und klicken Sie dann auf die Schaltfläche „) WEITER“. Prüfen Sie jetzt abschließend die erfassten Angaben. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche „) Bestellung senden“. Das für Sie generierte (Initial-)Passwort geht Ihnen für Ihre nächste Bestellung über die angegebene Emailadresse zu. Möchten Sie dieses Passwort ändern, gehen Sie wie oben unter „Sie sind bereits registriert“ vor. Zum Abschluss des Bestellvorgangs klicken Sie bitte auf die Schaltfläche „Logout“ links neben dem Symbol (hier bitte das Symbol für den Warenkorb abbilden) im oberen Bereich der Internetseite.