

normix Fehltage-Karte für das Lohnbüro 2022

zur jährlichen Erfassung von Urlaubs-, Krankheits- und Fehltagen

PERSONALNUMMER _____

NAME _____

GEB. AM _____

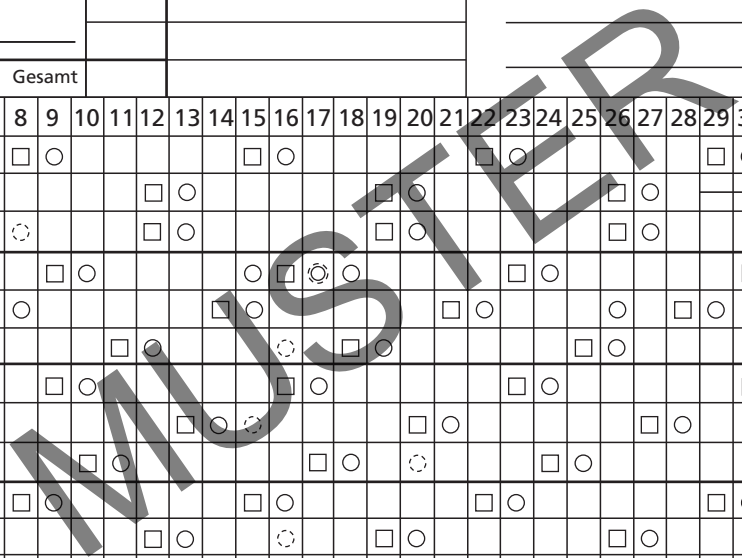
EINTRITT _____ AUSTRITT _____

Eine übersichtliche Eintragung ergibt sich durch verschiedene Farben:
U = Urlaub **F** = Fehltage **K** = Krankheit

Urlaubsberechnung für 2022	Tage	Fehltage Besondere Gründe
Grundurlaub		
Zusatzurlaub f. ____ J. Betriebszugehörigkeit		
Zusatzurlaub für Schwerbehinderte		
Sonderurlaub		
Resturlaub aus dem Jahr _____		
Gesamt		

Urheberrechtlich geschützt

2022																																U		F	K	*)	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Urlaubstage erhalten	Rest	Fehl- tage	Krankh.- tage		
Jan.	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>				<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>							<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>								
Febr.					<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>										
März					<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>										
April		<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="radio"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						
Mai	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>							<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>							<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>								
Juni				<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>													<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>											
Juli		<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>							<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						
Aug.						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>											<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						
Sept.			<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>								<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>											
Okt.	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>							<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>					<input type="radio"/>	
Nov.	<input type="radio"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>												<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>											
Dez.			<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>							<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>													<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>										<input type="checkbox"/>	



Übertragbare Überstunden/Zeitüberhang bei Gleitzeit

Vortrag	Jan.	Febr.	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dez.	Übertrag
Mehr- u. Minusst.													
Fortschreibung/Rest													

Gesamt

- = Samstag
- = Sonn- und gesetzliche Feiertage
- = Feiertage in einzelnen Gebieten

- *) = Erläuterungen
- FK = zunächst unentschuldigtes Fehlen, dann - sichtbar überschrieben - nachgemeldete Arbeitsunfähigkeit
- * = arbeitsunfähig infolge Betriebs-/Wegeunfall
- E = entschuldigtes Fehlen
- S = Sonderurlaub
- Bu = Bildungsurlaub (gem. AWbG)
- A = Arbeitsverhinderung/Arbeitsbefreiung (gem. § 616 BGB bzw. Regelung im Tarifvertrag)